

Ihr ganz persönliches Geschenk - Checkliste -

Lieber Anlassgeber, liebe Anlassgeberin,

eine Anlassspende ist eine tolle Möglichkeit unkompliziert etwas Gutes zu tun und ein wenig von der Freude, die einem selber zuteil wird, weiterzugeben. Nutzen Sie Ihr nächstes Fest, um mit Ihren Gästen gemeinsam für ein Caritas-Projekt Ihrer Wahl zu spenden. Die folgende Checkliste hilft Ihnen dabei, bereits im Vorfeld wichtige Punkte zu bedenken und den Spendenaufruf in Ihrem Sinne zu gestalten.

Sie haben Fragen oder möchten Materialien für Ihren Anlass bestellen? Dann freue ich mich über Ihren Anruf unter der Telefonnummer 0711 2633-1157.

1. Projekt aussuchen

Auf unserer Homepage können Sie sich einen Überblick über unsere Arbeit verschaffen. Oder rufen Sie mich einfach an: Ich stelle Ihnen gern einige Projekte vor.

2. Sammelart festlegen

1.) Bargeldspenden können während der Feier gesammelt und von Ihnen an die Caritas überwiesen werden. Wenn Sie für die Bargeldspenden eine Aufstellerbox wünschen, teilen Sie mir dies gern mit.

2.) Überweisungen Ihrer Gäste gehen direkt auf folgendem Caritaskonto ein:
BW-Bank, IBAN: DE31 6005 0101 0002 6662 22, BIC: SOLDAEST 600

Dafür sollten Sie unbedingt ein Kennwort (Bsp.: Geburtstag Max Mustermann) festlegen und dieses der Caritas mitteilen. Das Kennwort nutzen anschließend alle Ihre Spender als Verwendungszweck. Auf diese Weise können wir die eingehenden Spenden ganz eindeutig Ihrem Anlass zuordnen. Wenn Sie Ihren Gästen Überweisungsträger zur Verfügung stellen möchten, schicken wir Ihnen diese gern im Voraus zu.

3. Einladungen vorbereiten und abschicken

Informieren Sie Ihre Gäste über das Vorhaben und geben Sie ggfs. die Kontoverbindung in Ihrer Einladung an oder legen Sie Überweisungsträger bei. Sie können Ihren Einladungen auch schon Infomaterialien zu dem von Ihnen gewählten Projekt beilegen. Diese senden wir Ihnen gern im Voraus zu.

4. Feiern und sich freuen

Je nach dem für welche Sammelart Sie sich entschieden haben, stellen Sie bei Ihrer Feier ein Sammelbehältnis auf oder legen Überweisungsträger aus.

5. Nach dem Fest

Um Ihren Gästen jeweils eine Spendenbescheinigung aushändigen zu können, benötigen wir deren Adressen (bei Bargeldspenden auch die Höhe des jeweils gespendeten Betrags). Bitte schicken Sie uns eine entsprechende Liste zu. Nach dem Fest bedanken wir uns bei allen Spendern und informieren Sie und Ihre Gäste über das Gesamtspendenergebnis.