

Die Diözesangeschäftsstelle in Stuttgart sucht zum 01.08.2019 unbefristet einen/e

EDV-Mitarbeiter/in (w/m/d)

100 % Beschäftigungsumfang

„...hier gibt es viele Möglichkeiten zur Selbstgestaltung in einem sich aktuell verändernden IT-Umfeld“

Wofür wir Ihre Unterstützung brauchen:

- Systemadministration im First-/Second-Level-Support bei Fachanwendungen
- IT-Netzwerkinfrastruktur
- Einführung und Betreuung moderner Collaboration-Programme
- Anwendungssupport sowie Vorortbetreuung und Beratung der User
- Konfiguration und Betreuung von mobilen Endgeräten
- Mitwirkung bei der Überwachung der Einhaltung von Service-Level-Agreements externer IT-Dienstleister

Was Sie auszeichnet:

- Abgeschlossenes Studium (Bachelor) oder fundierte Praxiserfahrung im Bereich IT
- Umfangreiches und solides Grundwissen im Umgang mit Hard- und Software
- Erfahrungen im Prozessmanagement
- Hohe Kunden- und Serviceorientierung
- Freude am direkten Kontakt mit den Anwendern
- Einschlägige Berufserfahrung in den oben genannten Aufgabenbereichen
- Bereitschaft, die Ziele der Caritas mitzutragen und an deren Erfüllung mitzuarbeiten

Was uns auszeichnet:

- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR)
- Betriebliche Zusatzversorgung in Form einer Betriebsrente (ZVK-KVBW)

Wer wir sind:

Als Wohlfahrtsverband der katholischen Kirche zählt der Caritasverband der Diözese Rottenburg-Stuttgart e.V. zu den Spitzenverbänden der Freien Wohlfahrtspflege in Baden-Württemberg.

Er gestaltet in einer politisch, religiös und weltanschaulich vielfältigen Gesellschaft das Soziale mit, tritt gegen Ausgrenzung ein und trägt mit seiner Arbeit zu einem solidarischen Zusammenleben aller Menschen bei.

Wir wollen Sie:

Einer der stärksten und solidesten Arbeitgeber möchte Sie gewinnen - Ihre Kompetenz, Ihr Engagement und Sie mit all Ihren Fähigkeiten. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ansprechpartner/in:

Judith Baur
FB Personal und Recht
Tel.: 0711/2633-1210

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 30.04.2019 per Mail an bewerbung@caritas-dicvrs.de (max. 1 Datei als Anhang). Bitte geben Sie im Betreff folgende Ausschreibungsnummer an: 19.005

Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei entsprechender Qualifikation und persönlicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Die Geschäftsstelle ist barrierefrei und behindertengerecht ausgebaut. Für Rollstuhlfahrende wird ein geeigneter Parkplatz bereitgestellt. Willkommen sind Menschen egal welchen Geschlechts, welcher Herkunft, sexuellen Orientierung und Religion.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen gerne **Hr. Dieter Jansen** (Bereichsleiter IT) (Tel. 0711/2633-1335) zur Verfügung.